**Administración del Proyecto**

Cierta parte de las empresas donde se produce software o hacen gestión de proyectos donde el software está involucrado, las prácticas de estimación y planificación son inadecuadas o débiles. [1]

La administración de un proyecto de software requiere una combinación de habilidades administrativas y sociales para predecir los problemas que se pueden presentar y para implementar la contingencia adecuada. [3]

A lo largo del semestre, para el proyecto se realizarán diversas estimaciones con el objetivo de que el producto que se está realizando sea de alta calidad, se entregue a tiempo y dentro del presupuesto. Sin embargo, a pesar de que no se va a gestionar dinero real por el trabajo realizado de cada uno de los integrantes, en un futuro, es importante saber cómo se hace y que puntos a tener en cuenta.

**9.3.3 Asignación de Recursos**

En los proyectos de software el recurso fundamental es la mano de obra de ingenieros de software, analistas, programadores, gerentes, etc. cada miembro del equipo es parte vital del proyecto. En la mayoría de los casos, los demás recursos tales como Hardware o Software tienen una influencia despreciable en los costes. [2]

CONTENIDO: Para cada actividad principal identificada en el WBS (por ejemplo, fases del proyecto), indicar los recursos necesarios y los roles requeridos para ejecutarla.

Tamaño sugerido: 1 página

**9.3.4 Asignación de Presupuesto y Justificación**

# Bibliografía

|  |  |
| --- | --- |
| [1] | G. Salazar-B., «Estimación de proyectos de software: un caso práctico,» *Ingeniería y Ciencia,* vol. 5, nº 9, pp. 123-143, Junio 2009. |
| [2] | C. Blanco Bueno, «Ingeniería de Software,» 2012. [En línea]. Available: http://ocw.unican.es/ensenanzas-tecnicas/ingenieria-del-software-ii/materiales/tema6-gestionTiempo.pdf. [Último acceso: 07 03 2015]. |

[3] Bruegge – Ingenieria de Software Orientado a Objetos